

STATUT

Żłobek

„ U CIOCI KLOCI BENISŁAWSKIEGO ”

Małgorzata Bączkowska

Adres: 81 – 173 Gdynia ul. Benisławskiego 12

Tel. 607 285 044

E-mial: uciocikloci@wp.pl

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nazwa placówki: „ U CIOCI KLOCI BENISŁAWSKIEGO ”

Żłobek do Lat 3

zwana dalszej części Statutu Placówką

mająca siedzibę przy ul. Stawna 12/1 w Gdyni 81 – 629.

Osoba prowadząca placówkę: **Małgorzata Bączkowska**

Podstawa prawna działania placówki: Placówka działa zgodnie ze statutem i obowiązującymi przepisami prawa.

ZADANIA PLACÓWKI

Do zadań żłobka należy:

1. Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.

ORGANY PLACÓWKI

Organami Placówki są:

Dyrektor Placówki

1. Nadzoruje pracę personelu Placówki
2. Podejmuje decyzje w sprawach zatrudnienia i zwalniania pracowników.
3. Odpowiednio zarządza i dysponuje środkami finansowymi.

4. Sprawuje opiekę nad wychowankami oraz dba o ich harmonijny rozwój.

ORGANIZACJA PLACWÓKI

Zasady funkcjonowania Placówki

1. Placówka funkcjonuje dwanaście miesięcy w roku, z przerwami w dni świąteczne oraz do dziesięciu dni w roku podawanych przez Dyрекcję.
2. Placówka pracuje od 6:30 do 17:30 w dni robocze od poniedziałku do piątku. W czasie pandemii godziny otwarcia placówki mogą ulec zmianie.
3. Organizację pracy określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora.
4. Możliwe jest przyjmowanie dzieci na mniejszą liczbę godzin 5 dziennie
5. Stawka cenowa, oraz warunki ustalane są z góry w cenniku.
6. W razie pozostawienia dziecka w Placówce po godzinach ustalonych w umowie Rodzic / Opiekun obowiązany jest do uiszczenia dodatkowej ustalonej opłaty podanej w umowie.

KRYTERIA PRZYJĘĆ DZIECI DO PLACÓWKI

1. Placówka przyjmuje dzieci w wieku od 10 m-cy do 3 lat.
2. Liczba dzieci w grupie zależna od przypisanej sali.
3. Placówka przewidziana jest dla 35 dzieci.
4. Podstawą zgłoszenia dziecka do Placówki jest Karta Zgłoszenia Dziecka.
5. Dyrektor Placówki zawiera z Rodzinami/Opiekunami umowę świadczenia usługi opiekuńczo – wychowawczej.
6. Dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych, całkowicie sfinansowanych przez Rodziców/Opiekunów.

PRAWA I OBOWIAZKI DZIECI

Dzieci mają prawo do:

1. Odpowiednio zorganizowanej opieki wychowawczo - dydaktycznej zgodnej z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Ochrony przed wszystkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz ochrony i poszanowania ich godności osobistej.
3. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo – dydaktycznym.
4. Doświadczenia od innych i ciepła i życzliwości.
5. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje.
6. Jeśli tego potrzebuje – snu i wypoczynku.
7. Pomocy i ochrony w przykrych dla dziecka sytuacjach.
8. W Placówce nie wolno stosować żadnych zabiegów lekarskich, z wyjątkiem przypadków bezpośrednio ratujących życie dziecka.
9. Każde dziecko jest ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków, koszt ubezpieczenia pokrywa wpisowe.
10. Do Placówki uczęszczają tylko zdrowe dzieci.
11. Istnieją sytuacje, w których dziecko może być skreślone z listy dzieci:
 - a) zaleganie przez Rodziców/Opiekunów z opłatami za 1 miesiąc,
 - b) dziecko swoim zachowaniem może stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia innych wychowanków,
 - c) następuje brak współpracy pomiędzy opiekunami dydaktycznymi a Rodzicami/Opiekunami w kwestii dotyczącej procesów edukacyjnych i wychowawczych dziecka, oraz nie dostosowania się do regulaminu
 - d) w przypadku, gdy Rodzice/Opiekunowie zatają informacje o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego przeprowadzenie prawidłowego procesu kształcenia w grupie żłobkowej.

SPOSÓB SPRAWOWANIA OPIEKI NAD DZIEĆMI W CZASIE ZAJĘĆ

1. Zapewnienie dzieciom zdrowych i bezpiecznych warunków w czasie pobytu dziecka na terenie Placówki.

2. Dyrektor Placówki dokłada wszelkich starań, aby zapewnić każdemu dziecku prawidłowe i odpowiednie warunki do zabawy i wszechstronnego rozwoju.

WARUNKI PRZYPROWADZANIA I ODEBRANIA DZIECI Z PLACÓWKI

1. Rodzice/Opiekunowie lub osoby przez nich wyznaczone zobowiązani są do osobistego przyprowadzania / zabierania dziecka z placówki.
2. W chwili, gdy Rodzic/Opiekun, lub osoba upoważniona przez rodziców/opiekunów odbiera dziecko z Placówki, przejmuje na siebie odpowiedzialność za dziecko.

ZAKRES ZADAŃ OPIEKUNÓW PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA

1. Współdziałanie z Rodzicami/Opiekunami w sprawie wychowania, nauczania z uwzględnieniem prawa Rodziców/Opiekunów do wglądu w treści programowe realizowane w placówce.
2. Prowadzenie konsultacji i porad dla Rodziców/Opiekunów w zakresie pracy z dziećmi.
3. Zamieszczanie bieżących informacji na tablicy ogłoszeń.
4. Organizowanie wystawek twórczości plastycznej dzieci.
5. Zachowanie właściwej jakości pracy dydaktyczno – wychowawczej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rodzice/Opiekunowie mają prawo do rozwiązania umowy z miesięcznym wyprzedzeniem, bez podania przyczyny.

2. Placówka ma prawo do rozwiązania umowy opiekuńczo – wychowawczej z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Prawo nadawania Statutu, wprowadzenia do niego zmian lub uzupełnień należy do prowadzącego placówkę.

Dyrektor
Algorzata Bączkowska
Algorzata Bączkowska